

ना-हरकत प्रमाणपत्र देण्याबाबत
करावयाची कार्यवाही.

महाराष्ट्र शासन
सार्वजनिक बांधकाम विभाग,
शासन परिपत्रक, क्र.संकीर्ण -२०२०/प्र.क्र. ७६ /प्रशा-३
हुतात्मा राजगुरु चौक, मादाम कामा मार्ग,
मंत्रालय, मुंबई- ४०० ०३२.
दिनांक :- १६.०६.२०२०

परिपत्रक

सार्वजनिक बांधकाम विभागाच्या अधिपत्याखालील वर्ग-१ व वर्ग-२ मधील तांत्रिक अधिकाऱ्यांना सेवानिवृत्ती वेतन व उपदान अदा करण्यासाठी देण्यात येणारे ना-हरकत प्रमाणपत्र (No Objection Certificate) कार्यवाहीबाबतचा विषय प्रशासकीय कारणास्तव विभागाच्या आस्था-२ कार्यासनाकडून सेवा-१ व सेवा-२ कार्यासनाकडे हस्तांतरीत करण्यात येत आहे. त्यानुसार उप अभियंता संवर्गातील सेवानिवृत्त अभियंत्यांना सेवा-२ कार्यासनाकडून व कार्यकारी अभियंता/ अधीक्षक अभियंता/ मुख्य अभियंता/सचिव यांना सेवा-१ कार्यासनाकडून ना-हरकत प्रमाणपत्र देण्याबाबतची कार्यवाही करण्यात येईल.

२. मंत्रालय स्तरावर प्रस्ताव प्राप्त झाल्यानंतर या प्रकरणी १५ दिवसात मंत्रालयीन स्तरावरील कार्यवाही पूर्ण करण्यात येईल. प्रादेशिक विभागाच्या मुख्य अभियंता यांनीच या प्रकरणी विभागीय चौकशी प्रलंबित/प्रस्तावित असल्याबाबत खात्री करावी व प्रमाणपत्र द्यावे व प्रस्ताव सादर करावा. संबंधित विभागीय आयुक्त यांच्याकडे रोजगार हमी योजना (E.G.S.) च्या ना-हरकत प्रमाणपत्राबाबत चौकशी करावी व त्याप्रमाणे प्रस्ताव सादर करावा. प्रतिनियुक्तीवर असणाऱ्या संबंधित जिल्ह्यातील अधिकाऱ्यांच्या ना-हरकत प्रमाणपत्र मागणीची जबाबदारी संबंधित प्रादेशिक विभागाच्या मुख्य अभियंत्यांची राहिल.

३. मंत्रालय स्तरावर सादरीकरणाचे ३ टप्पे असतील.

कार्यासनात प्रस्ताव प्राप्त झाल्यानंतर	३ दिवस
अवर सचिव (विभागीय चौकशी)	२ दिवस
सह सचिव (सेवा)	२ दिवस
सचिव (रस्ते)	२ दिवस
निर्गमन	१० वा दिवस

सदरचे आदेश तात्काळ अंमलात येतील.

सदर शासन परिपत्रक महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आले असून त्याचा संकेतांक २०२००६१६१६१९५३०६१८ असा आहे. हे परिपत्रक डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करुन काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावांने,

(चं. प्र. जोशी)
सचिव (रस्ते), महाराष्ट्र शासन

प्रत-

१. अ.मु.स.(सा.बां) यांचे स्वीय सहायक, सा.बां.विभाग, मंत्रालय, मुंबई-३२
२. सचिव (रस्ते /बांधकामे) यांचे स्वीय सहायक, सा.बां.विभाग, मंत्रालय, मुंबई-३२
३. सर्व सह सचिव/ उप सचिव/अवर सचिव/कार्यासन अधिकारी, सा.बां.विभाग, मंत्रालय, मुंबई
४. सर्व मुख्य अभियंता,सा.बां.प्रादेशिक विभाग, मुंबई/कोकण/पुणे/नाशिक/औरंगाबाद/अमरावती /नागपूर/राष्ट्रीय महामार्ग.
५. सर्व अधीक्षक अभियंता, सा.बां.मंडळ
६. कार्यासन अधिकारी, आस्था-२ व सेवा-१, सा.बां.विभाग, मंत्रालय, मुंबई -३२ यांना आवश्यक त्या कार्यवाहीसाठी.
७. कक्ष अधिकारी (नोंदणी शाखा), सा.बां.विभाग, मंत्रालय, मुंबई-३२
८. निवडनस्ती (प्रशा-३), सा.बां.विभाग, मंत्रालय, मुंबई-३२